

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 480 г. ЧЕЛЯБИНСКА» (МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска»)
454100, г. Челябинск, Чичерина, 4, б. тел.794-09-09,796-88-13, факс 244-40-72

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 480 г.
Челябинска»
протокол от 28.08.2025 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 480 г.
Челябинска»

О.В. Журавлева

Приказ № 4402 от 28.08.2025

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 480 г. Челябинска»
на 2025/2026 учебный год**

2025г.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 480 г.
Челябинска»
протокол от 28.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 480 г.
Челябинска»
О.В. Журавлева
Приказ № _____ от 28.08.2025

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 480 г. Челябинска»
на 2025/2026 учебный год**

2025г.

Содержание

Блог I	Итоги деятельности в 2024-2025 учебном году, реализация национальных проектов и программы развития	3
1.1	Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года	4
1.2.	Физическое развитие и здоровье воспитанников	5
1.3	Кадровое обеспечение образовательной деятельности	8
1.4	Анализ состояния образовательного процесса Учреждения	11
1.4.1	Оценка образовательной деятельности	12
1.4.2	Оценка организации образовательного процесса	14
1.5	Анализ взаимодействия Учреждения с социокультурными институтами	20
1.6	Анализ материально- технической базы	22
1.7	Оценка развивающей предметно-пространственной среды Учреждения	24
1.8	Оценка финансово-экономического обеспечения	27
1.9	Оценка системы управления Учреждением	31
1.10	Деятельность коллектива в 2025-2026 г	33
Блог II	Воспитательно – образовательная деятельность	35
2.1	Работа с воспитанниками	35
2.2	Работа с семьями воспитанников	42
Блог III	Административная и методическая деятельность	45
3.1	Методическая работа	45
3.2	Нормотворчество	48
3.3	Работа с кадрами	48
3.4	Контроль и оценка деятельности	50
Блог IV	Хозяйственная деятельность и безопасность	53
4.1	Закупка и содержание материально-технической базы	53
4.2	Безопасность	53

Приложения

Приложение 1. Ежемесячный план работы

Приложение 2. Ежемесячный график оперативного контроля

Приложение 3. Циклограммы сотрудников МБДОУ

Приложение 4. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

Приложение 5. Организация мониторинга деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия

Блог I Итоги деятельности в 2024-2025 учебном году, реализация национальных проектов и программы развития

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале: 3 балла- оптимальный уровень

- работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень

- выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень

- требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

1.1 Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года

Итоги выполнения годовых задач на 2024-2025 учебный год

Для реализации первой годовой задачи «Повышение использования инновационных компьютерных технологий в образовательном процессе Учреждения» были проведены все запланированные мероприятия

РЕЗЮМЕ: Первая годовая задача реализована на достаточном уровне. Повышение использования инновационных компьютерных технологий в образовательном процессе Учреждения расширяет возможности использования разнообразных методов и приемов индивидуализации и дифференциации в образовательной деятельности с детьми, совершенствует управление образовательным процессом, способствует повышению качества образования. В Учреждении созданы условия для активного использования творческого потенциала при организации образовательной деятельности с детьми и осуществления взаимодействия всех субъектов образовательных отношений: в соответствии с планом пополняется оснащение Учреждения средствами ИКТ; в соответствии с графиком педагоги повышают свою компетентность в вопросах современных технологиях в образовательной деятельности через прохождение курсов повышения квалификации; для педагогов создан и активно пополняется электронный банк информации (презентации, игры, консультации, планирование и др.), на сайте Учреждения; для педагогов проводятся консультации, практические мероприятия (мастер-классы, обмен опытом, семинары-практикумы и др.). Показ педагогами - стажистами образовательной деятельности с детьми с реализацией творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности на основе нравственных норм.

Модернизация российского образования одним из своих приоритетов выделяет его информатизацию, главной задачей которой является создание единой информационно-образовательной среды (далее ИОС) в Учреждении, являющееся одним из условий достижения нового качества образования. С целью дальнейшего развития повышения качества образования необходимо обеспечить новые системно-организующие подходы к развитию образовательной среды. Анализируя объем и содержание использования ИКТ в Учреждении отмечаем, что управление процессом создания информационно- коммуникационной среды не завершено и продолжится в 2023 -2024 учебном году.

Для реализации второй годовой задачи «Развитие профессиональных объединений – наставничество для профессионального развития педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО» все запланированные мероприятия были проведены

РЕЗЮМЕ: Вторая годовая задача реализована на достаточном уровне. Для решения задач используются технологии наставничества в деятельности Учреждения, также становятся перспективными средствами развивающей работы с детьми. Эти методы работы принадлежат к числу эффективных средств развития речи все чаще применяемых в дошкольной педагогике и помогающих достижению максимально возможных успехов в преодолении не только речевых трудностей, но и общего оздоровления детей дошкольного возраста. Кроме того, альтернативные методы и приемы помогают организовывать образовательную деятельность интереснее и разнообразнее.

Таким образом, возможности наставничества содействуют с целью активизации и совершенствования профессионального роста молодых специалистов и малоопытных воспитателей:

- оказывается методическая поддержка;
- осуществляется мониторинг уровня повышения профессиональной компетентности молодых и малоопытных педагогов, их возможностей, образовательных потребностей, профессиональных затруднений, динамики профессионального развития;
- индивидуализировать процесс повышения профессиональной компетентности и мастерства молодых и малоопытных педагогов через создание индивидуальных планов;

- способствовать успешной адаптации молодых и малоопытных педагогов к корпоративной культуре, правилам поведения в образовательном учреждении;
- снизить процент текучести кадров и мотивации к установлению длительных трудовых отношений с работодателем.
- оказать моральную и психологическую поддержку молодым и малоопытным педагогам в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении трудовых обязанностей.

В 2024-2025 учебном году в педагогический состав Учреждения не изменился, что вызвало необходимость создания профессиональных объединений, для реализации потребностей педагогов в профессиональном саморазвитии и совершенствованию педагогического мастерства. Работа педагогов в профессиональных объединениях позволит выявлять затруднения в осуществлении педагогической деятельности и оказания им помощи в преодолении данных затруднений, удовлетворять потребности педагогов в непрерывном профессиональном образовании, оказывать помощь при внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс Учреждения и вовлекать педагогов в самостоятельную научно-исследовательскую деятельность.

1.2 Физическое развитие и здоровье воспитанников

В 2024 – 2025 учебном году Учреждение продолжило работу над созданием среды, способствующей укреплению здоровья воспитанников. Проведены мероприятия, направленные на становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементами, нормами и правилами.

Ниже представлены результаты состояния физического здоровья и развития детей.

Год	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
			В психическом развитии		В физическом развитии			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2024	66	25	34	12	9	3	201	74
2025	59	23	36	13	28	11	144	53

Физическое развитие детей

	2024 год	2025 год
Норма	79	90
Отклонение от нормы	19	10
Высокий рост	3,7	2
Низкий рост	0,3	3
ДМ 1	-	3
ДМ 2		-
Изб. М. 1	1,7	2
Изб. М. 2		

Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

Уровень физического развития	Высокий	Средний	Низкий
Всего детей в ДОУ 195, из них	%	%	%
	54	33	13

Заболеваемость

Показатели	2024	2025
Среднесписочный состав	195	195

Посещаемость	48	58
Пропуски по болезни	2929	2670
Число пропусков по болезни на одного ребенка	11	10
Число случаев заболеваемости на 1000 воспитанников ДОУ	13,9	6,3

Уровень состояния здоровья

Группы здоровья	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа	Инвалиды
2024	61	112	78	16	21
2025	35	80	57	6	17

Анализ распределения детей по группам здоровья показал, что:

↗ 40% детей, посещающих Учреждение, имеют вторую группу здоровья - доля детей уменьшилась на 2 %, в связи с тем, что стало больше детей, имеющих первую группу здоровья;

↗ 32 % детей, посещающих учреждение, имеют третью группу здоровья - по сравнению с предыдущим годом процент детей с третьей группой здоровья стал больше, в связи с тем что процент четвертой группы здоровья стал меньше т.к. в Учреждении разработан комплекс мероприятий, направленных на профилактику заболеваний, которыми болеют дети этой группы, эффективно проводится профилактическая работа с родителями и детьми;

↗ 2% детей, посещающих учреждение, имеют четвертую группу здоровья (дети-инвалиды);

↗ 24% детей имеют первую группу здоровья, т.е. практически здоровые дети - по сравнению с предыдущим годом процент детей с первой группой здоровья увеличился на 2%.

По сравнению с предыдущим годом процент детей с первой группой здоровья увеличился на 3%, т.к. в Учреждение поступили дети с различными заболеваниями, в связи с чем разработан план индивидуальной работы с этими детьми, направленный на коррекцию и профилактику заболеваний у детей со второй и третьей группой здоровья, эффективно проводится профилактическая работа с родителями (законными представителями).

Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)

№ п/п	Классификация болезней	2024	2025
1	Болезни органов дыхания	-	-
2	Болезни эндокринной системы	0.03%	0.03%
3	Болезни органов пищеварения	-	-
4	Болезни мочеполовой системы	-	-
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	0.01%	0.01%
6	Болезни костно-мышечной системы	0.03%	0.03%
7	Болезни нервной системы	12%	12%
8	Болезни системы кровообращения	-	-
9	Психические расстройства	12%	12%
10	Врожденные аномалии	0.03%	0.07%

Ведущее место в патологии занимают заболевания костно-мышечной системы (нарушение осанки, плоскостопие), болезни органов пищеварения (пупочные и другие грыжи), выросла группа детей с болезнями эндокринной и нервной системы, кожи и подкожной клетчатки, появились дети с психическими расстройствами.

Наличие патологий у детей объясняется несколькими причинами:

врожденными патологиями детей;
 неблагополучными условиями окружающей среды;
 большинство детей, поступающих в Учреждение, имеют в анамнезе диагностированные патологии разного рода.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2024-2025 учебном году

Всего детей по группам		Характер адаптации		
		Благоприятная	Условно благоприятная	Не благоприятная
Первая младшая группа № 5	37	30	7	0
%	100 %	89%	11%	0

Анализ процесса адаптации демонстрирует успешную психолого- педагогическую работу коллектива. Течение адаптации по благоприятному типу вызывает хорошую посещаемость за счет снижения заболеваемости во вновь набранной группы. Принимаемые усилия по преодолению условно благоприятной адаптации помогают справиться с неблагоприятными показателями адаптации детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях, в продолжительности адаптационного периода, снижении заболеваемости в группе. В 2024-2025 учебном году в ДООУ поступили 37 детей: из них 89 % благоприятно адаптировались к условиям детского сада, 11% детей перенесли условно благоприятную степень адаптации, у вновь прибывших детей не выявлен неблагоприятный тип адаптации.

Данные о травматизме

Место	2021	2022	2023
В ДООУ	-	-	2
Дома	-	-	-

РЕЗЮМЕ: Показатель заболеваемости остается стабильным в течение последних лет благодаря системной работе по здоровьесбережению, не отмечено распространения инфекционных заболеваний. Всё это говорит о систематической работе сотрудников по охране и укреплению здоровья воспитанников. Анализ физического развития воспитанников за три года показывает достаточно высокий уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении, за счет работы по укреплению здоровья, совершенствованию функциональных возможностей детского организма, развитию двигательных способностей и качеств у воспитанников (ловкость, быстрота, гибкость, сила, общая выносливость).

Увеличился на 3% показатель детей с первой группой здоровья. Стабильность работы по профилактике заболеваний обеспечивается своевременной корректировкой плана при поступлении новых детей. Осуществляется работа по профилактике заболеваний (утренняя гимнастика, занятия по физкультуре, коррекционная дорожка в группе (летом на улице), гимнастика после сна, подвижные игры в групповом спортивном уголке и на детской площадке).

Дети своевременно направляются на консультацию к специалистам в поликлинику.

В 2024-2025 учебном году в условиях продолжающейся неблагоприятной обстановке по инфекциям необходимо продолжить контроль соблюдения утреннего приема и санитарных правил. Следует вести профилактическую работу с привлечением родительской общественности, учитывать индивидуальные особенности детей при планировании и проведении физкультурно- оздоровительных мероприятий.

1.3 Кадровое обеспечение образовательной деятельности

В МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» в 2024 – 2025 учебном году количество педагогических кадров составило 29 педагогов – это воспитатели и специалисты. Учреждение укомплектовано кадрами на 93%.

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1	Заведующий	1	-
2	Зам.зав по УВР	1	-
3	Воспитатель	16	-
4	Педагог-психолог	-	-
5	Инструктор по физической культуре	2	-
6	Музыкальный руководитель	1	-
7	Учитель-дефектолог	2	-
8	Учитель-логопед	2	-

Профессиональный уровень педагогов

№ п/п	Уровень образования	Количество педагогов	%
1	Высшее образование	10	54%
2	Незаконченное высшее образование	0	
3	Среднее профессиональное педагогическое образование	14	46%
4	Среднее образование	0	0

Квалификационный уровень педагогов

№ п/п	Квалификационная категория	Количество педагогов	%
1	Высшая квалификационная категория	12	50 %
2	Первая квалификационная категория	4	21%
3	Соответствие занимаемой должности	5	4 %
4	Без квалификационной категории	4	25 %

Стаж работы педагогов Учреждения

№ п/п	Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
1	от 1 месяца - 3 года	9	25%
2	3 - 5 лет	1	4%
3	5 -10 лет	4	21%

4	10 -15 лет	3	14%
5	15 - 20 лет	4	11%
6	20 и более лет	8	25%

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги Учреждения систематически проходят аттестацию.

Аттестация педагогических кадров

№ п/п	Квалификационная категория	2023-2024 уч. год	2024-2025 уч.год
1	Высшая категория	6	2
2	Первая категория	1	3
3	Соответствие	1	1

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования педагогов в МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» организована работа методических объединений, Творческой группы в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО ведется работа по персонифицированным программам.

Педагогами Учреждения постоянно пополняются портфолио, как формы оценки профессионализма и результативности работы, и портфолио группы, как формы взаимодействия с семьями воспитанников.

В рамках реализации годовых задач в Учреждении организована работа по обмену опытом, через показ форм работы с детьми, мастер-классы, презентации, консультации для педагогов с использованием интернет-ресурсов и площадки VK Месскджер.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации, переподготовки в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, МБУ ДПО «УМЦ г. Челябинска» (ИКТ), МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска», ГБУ ДПО РЦОКИО, ООО «Национальная академия современных технологий»; семинары, вебинары; участие в городских и районных методических объединениях; внутрифирменное повышение квалификации; изучение методической, периодической литературы и др. Совершенствование методического мастерства организуется в форматах web–семинаров, конференций, педагогических форумов.

В соответствии с законодательными нормами обеспечения безопасности в Учреждении педагоги проходят обучения по программам «Оказания первой помощи». Сертификаты по данному курсу имеют 100% педагогов.

Повышение профессионализма педагогов – одно из важнейших условий улучшения качества дошкольного образования. Педагоги Учреждения регулярно каждые три года проходят курсы повышения квалификации и переподготовки.

Педагогами ведутся персональные группы и сообщества в ВК.

Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня 2024-2025 уч.год

	Педагоги	70%
--	----------	-----

Участие педагогов и воспитанников Учреждения в конкурсных мероприятиях районного, городского, областного и федерального уровней 2024-2025 уч.год

	Педагоги и воспитанники	72%/69%
--	-------------------------	---------

Освоение нового актуального содержания, инновационных технологий и методов в образовательной деятельности обеспечивает потребности педагогов в профессиональном, культурном и творческом развитии, пропаганде педагогического опыта.

Педагоги Учреждения принимают участие в мероприятиях разного уровня, где делятся своим педагогическим опытом и достижениями в работе:

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта педагогов Учреждения через редакционно-издательскую деятельность.

Профессионализм педагогов подтверждают и имеющиеся звания, и награды: Грамота деканата факультета инклюзивного и коррекционного образования ФГБОУ ВО ЮУрГГПУ Куныгиной Т.Н. за участие в городском семинаре «Создание информационной среды в работе с детьми с нарушениями речи в условиях дистанционного обучения», 2024;

В Учреждении создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в муниципальных конкурсах.

Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию	100 %
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствие
Укомплектованность педагогическими кадрами	93%
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении:	11%
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	0%

Об эффективности (недостатках) управления кадровым потенциалом Учреждения можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала Учреждения	Имеется
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Имеется
Персонификация повышения квалификации педагогов	Имеется

РЕЗЮМЕ: В целом кадровая политика Учреждения осуществляется на оптимальном уровне. Кадровый состав педагогов Учреждения позволяет качественно организовывать образовательный процесс с целью эффективной реализации Программ дошкольного образования МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска». Достаточно высокий квалификационный уровень педагогов обеспечивает высокую активность в освоении современных технологий работы с детьми, обобщении и распространении инновационного опыта. Коллектив хорошо справляется со своей работой, педагоги обладают творческим потенциалом и достаточной психологической подготовкой.

1.4 Анализ состояния образовательного процесса Учреждения

В МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» в 2024 – 2025 учебном году реализовывались следующие образовательные программы:

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска».

Адаптированная образовательная программа для детей с задержкой психического развития МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска».

1.4.1 Оценка образовательной деятельности

№п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Удовлетворенность родителей образовательным и услугами, предоставляемым ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной (адаптированной) образовательной программы ДОУ	98,8%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	98,8%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной (адаптированной) образовательной программы ДОУ	98,8%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	98,8%
	Достижения воспитанников	Участие в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	28 конкурсов, из них в 23 – призеры. См. Итоги выполнения годовых задач на 2024-25 уч. год
	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	100%
	Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ОП ДО)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ОП ДО (АОП ДО) требованиям ФГОС и ФОП ДО	Соответствует
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ОП ДО (АОП ДО), в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие
		Степень возможности предоставления информации о ОП ДО (АОП ДО) семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	3
	Сформированность учебно-методического комплекса ОП ДО (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ОП ДО (АОП ДО)	2

	Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ОП ДО (АОП ДО), формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
	Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ОП ДО (АОП ДО), квалификации педагогов	Соответствует
	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	100%
	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	3
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	3
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	3
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3
	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ОП ДО (АОП ДО) и возрастным возможностям детей	3
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость,	3

		полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	3

1.4.2 Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность регламента образовательной деятельности	Соблюдение требований СанПиН при проведении ОД	Соблюдение
		Соответствие регламента ОД возрастным особенностям детей	Соответствие
	Эффективность организации ОД	Обеспечение развивающего характера ОД	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	2
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	3
	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	3
	Эффективность условий для	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ОП ДО ДОУ	3

	организации образовательной работы в	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС и ФОП ДО	3
	повседневной жизни		
	Эффективность информатизации и образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие
		Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие
		Своевременность обновления оборудования	3

Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Анализ результатов:

1. Средний показатель освоения детьми образовательных областей Программ, реализуемых Учреждением, составил 98,2%. Наиболее успешно освоенные образовательные области по Учреждению, более среднего показателя, «Физическое развитие» (99,6%) и «Социально-коммуникативное развитие» (99,3%).

2. Менее успешно освоенные образовательные области по Учреждению (менее среднего показателя):

↯ «Познавательное развитие» (97,7%): предметный мир, мир природы;

↯ «Речевое развитие» (95,5%): развитие речи, чтение художественной литературы, подготовка к обучению грамоте;

↯ «Художественно-эстетическое развитие» (98%): музыка, лепка.

Менее успешному освоению образовательной области «Речевое развитие» способствовало наличие в Учреждении групп компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития.

3. На конец года есть дети, которые не освоили образовательные области программы - дети общеобразовательных групп дошкольного возраста (группы № 5, 6, 8, 10, 11) и группы компенсирующей направленности (группы № 1,2,4) – всего 27 детей (10,2% от 194 детей - общего количества участвовавших в мониторинге).

Из них:

группа № 2:

1 ребенок по физическому развитию (сохранение и укрепление психического и физического здоровья), по познавательному развитию (мир природы), по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы), по художественно-эстетическому развитию (музыка), по социально-коммуникативному развитию (развитие игровой деятельности); 2 ребенка по художественно-эстетическому развитию (музыка) – всего 3 ребенка;

группа № 1:

1 ребенок по познавательному развитию (сенсорное развитие, предметный мир, ФЭМП, мир природы); по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы, подготовка к обучению грамоте) – всего 1 ребенок;

группа № 4:

1 ребенок по физическому развитию (сохранение и укрепление психического и физического здоровья), по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной

литературы), по социально-коммуникативному развитию (развитие игровой деятельности, социализация), по познавательному развитию (сенсорное развитие, предметный мир, ФЭМП, мир природы), по художественно-эстетическому развитию (музыка, лепка); 1 ребенок по познавательному развитию (предметный мир, мир природы), по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы); 1 ребенок по познавательному развитию (предметный мир), по художественно-эстетическому развитию (музыка) – всего 3 ребенка;

группа № 5:

1 ребенок по познавательному развитию (предметный мир), по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы), по художественно-эстетическому развитию (музыка, лепка, аппликация); 1 ребенок по познавательному развитию (предметный мир), по речевому развитию (развитие речи, чтение художественной литературы), по художественно-эстетическому развитию (лепка); 2 ребенка по познавательному развитию (предметный мир), по речевому развитию (чтение художественной литературы), по художественно-эстетическому развитию (лепка); 4 ребенка по речевому развитию (чтение художественной литературы), по художественно-эстетическому развитию (лепка); 4 ребенка по художественно-эстетическому развитию (лепка) – всего 12 детей;

группа № 8:

1 ребенок по социально-коммуникативному развитию (социализация), по познавательному развитию (предметный мир, мир природы), по речевому развитию (чтение художественной литературы); 1 ребенок по социально-коммуникативному развитию (социализация), по познавательному развитию (мир природы) – всего 2 ребенка;

5. Основные причины – индивидуальные психические и физические особенности детей (21 ребенок групп № 4, № 2 и № 1 и 3 ребенка из группы № 5, № 10, № 3 в анамнезе имеют заключение невролога ЗПР, 2 ребенка группы № 8 получили рекомендацию ППК для обучения по адаптированной программе дошкольного образования), низкая посещаемость (по 1 ребенку из групп № 6, 9 посещают Учреждение с января 2021 г. и не освоили программу средней группы в полном объеме), стиль семейного воспитания (отсутствие заинтересованности в усвоении знаний, умений и навыков – 1 ребенок группы № 6), низкий природный потенциал.

Общие выводы (по сравнению с 2024-2025 учебным годом):

1. Средний показатель освоения детьми образовательных областей Программы повысился на 0,1% и составил 98,2%.
2. Только четыре направления работы – физическая культура, воспитание КГН, формирование представлений о здоровом образе жизни (образовательная область «Физическое развитие») и конструктивная деятельность (образовательная область «Художественно-эстетическое развитие») – имеют 100% освоение всеми детьми Учреждения.
3. Уменьшилось количество групп (с 9 групп до 8), где есть дети, не освоившие образовательные области ОП ДО и АОП ДО.
4. Уменьшилось количество детей (с 9%/25 детей до 10,2%/27 детей), не освоившие образовательные области ОП ДО и АОП ДО.

В 2024-2025 учебном году педагогам необходимо более эффективно использовать

возможности созданной РППС и инновационные образовательные технологии для успешного освоения детьми образовательных областей Программы, особенно речевого и познавательного развития, как менее успешно освоенных детьми в 2024-2025 учебном году.

Анализ результатов готовности к школе выпускников группы № 1, 7, 10

В соответствии с Приказом МАУ ЦППМСП Курчатовского района г. Челябинска от 11.03.2022 № 48 «Об обследовании выпускников групп компенсирующей направленности образовательных организаций Курчатовского района г. Челябинска, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования» 18.05.2025 проводилась комплексное психолого-медико-педагогическое обследование выпускников группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития № 1

Обследование проводилось в форме подгруппового занятия.

Цель диагностики: определить уровень готовности к школьному обучению, уточнить программу дальнейшего обучения детей 6-7 летнего возраста, посещавших группу компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития № 1 МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска».

Задачи:

- ↯ выявить степень компенсации речевого дефекта;
- ↯ выявить уровень освоения знаний, умений, навыков и их соответствие требованиям АОП ДО, ФГОС ДО, ФАОП ДО для ЗПР;
- ↯ выявить уровень мотивационной готовности к школе;
- ↯ выявить необходимость психолого-медико-педагогического сопровождения в дальнейшем.

В МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» было проведено психологическое исследование с целью определения уровня готовности детей к обучению в школе.

Для этого использовалась методика определения готовности к школе Л.А. Ясюковой (прогноз и профилактика проблем обучения в начальной школе) Санкт-Петербург, 1999 г.

Данная методика предназначена для диагностики комплекса индивидуально-психологических особенностей ребенка, обеспечивающих успешность его обучения и развития в условиях современной школы. Диагностический комплекс Методики ориентирован на те, относительно постоянные требования, которые учебная деятельность предъявляет к психологическим особенностям ребенка вне зависимости от типа школы и программы обучения. Наличие четких критериев, позволяет прогнозировать проблемы в усвоении учебной программы и адаптации у будущих первоклассников. Ядро данной диагностической системы составляют тесты, позволяющие проанализировать особенности интеллекта ребенка и оценить степень сформированности мышления в понятиях, которое необходимо для успешного обучения и дальнейшего полноценного развития ребенка в школе. Диагностика содержит наиболее важные, обязательные для изучения готовности к школе показатели.

Цель исследования: Определение уровня готовности детей к обучению в школе.

Исследование проводилось по состоянию на конец учебного (2024-2025) года в период с 12.04.2025 по 19.05.2025г.

Диагностика проводилась в два этапа:

- 1) групповое тестирование
- 2) индивидуальное тестирование

В диагностике приняли участие выпускники подготовительной группы в количестве 52-х человек, 2 человека от диагностики отказались.

Перечень методик, входящих в диагностический комплекс.

Психологические качества	Методики
---------------------------------	-----------------

Скорость переработки информации	Тест Тулуз – Пьерона
Внимательность	Тест Тулуз – Пьерона
Зрительно – моторная координация	1 Гештальт – тест Бендер
Кратковременная речевая память	«Кратковременная речевая память»
Кратковременная зрительная память	«Кратковременная зрительная память»
Речевое развитие	«Речевые антонимы» «Речевые классификации» «Произвольное владение речью (исправление, восстановление, завершение предложений)»
Визуальное мышление	Тест Равена
Понятийное интуитивное мышление	«Интуитивный речевой анализ – синтез» «Интуитивный визуальный анализ – синтез»
Понятийное логическое мышление	«Речевые аналогии» «Визуальные аналогии»
Понятийное речевое мышление	«Интуитивный речевой анализ – синтез» «Речевые классификации» «Речевые аналогии»
Понятийное образное мышление	«Интуитивный визуальный анализ – синтез» «Визуальные классификации» «Визуальные аналогии»
Абстрактное мышление	«Абстрактное мышление»
Тревожность	Тест Тэмпл, Дорки, Амен
Мотивационная готовность	Методика «мотивационная готовность к школе М.Г. Гинзбург

В результате диагностики были получены следующие результаты, отраженные в Таблице 1.

Таблица 1

Обобщенные результаты изучения уровня готовности детей к обучению в школе

Анализ результатов показал, что высокие и выше среднего результаты выпускники ДОУ показали по следующим параметрам:

- внимательность (высокий -50%), (выше среднего -25%), общий показатель -**75%**;
- визуальное мышление (линейное) – **62%**;
- понятийно-логическое мышление -**58%**;
- понятийное образное мышление- **54%**;
- скорость переработки информации – **54%**;
- визуальное мышление (структурное) – **50%**;
- абстрактное мышление -**50%**
- речевое развитие **46%**;
- кратковременная зрительная память- **42%**;
- кратковременная речевая память- **38%**;
- понятийное речевое мышление – **25%**;
- понятийно-интуитивное мышление -**21%**;
- мотивационная готовность - **21%**

В пределах нормы или средний уровень развития у выпускников ДОУ наблюдается по

показателям:

- зрительно-моторная координация – **79%**;
- понятийное речевое мышление -**71%**;
- понятийно-интуитивное мышление -**58%**;
- кратковременная зрительная память- **54%**;
- речевое развитие -**50%**
- кратковременная речевая память- **50%**;
- понятийное образное мышление- **46%**;
- понятийно-логическое мышление -**42%**;
- визуальное мышление (структурное)-**37%**.
- абстрактное мышление -**33%**;
- скорость переработки информации –**33%**;
- визуальное мышление (линейное) -**25%**;
- мотивационная готовность- **46%**

Слабый уровень развития у выпускников и уровень патологии ДООУ наблюдается по показателям:

- понятийно-интуитивное мышление -**21%**;
- зрительно-моторная координация – **21%**;
- абстрактное мышление -**17%**
- внимательность - **17%**;
- визуальное мышление (линейное) – **13%**;
- визуальное мышление (структурное) – **13%**
- скорость переработки информации – **13%**
- кратковременная речевая память- **12%**;
- кратковременная зрительная память- **4%**;
- понятийное речевое мышление - **4%**;
- речевое развитие -**4%**.

✦ Уровень тревожности у большинства детей (**79%**) соответствует среднему (нормальному уровню), у пяти детей- уровень тревожности повышенный и высокий.

✦ Мотивационная готовность

Мотивационная готовность к школе определялась исходя из иерархии мотивов, побуждающих ребенка к учебной, познавательной деятельности.

Высокий уровень (преобладающие мотивы: учебный, социальный)- 8 детей (33 %)

Средний уровень (преобладающие мотивы: социальный, хорошие оценки, игровой) – 11 детей (46 %)

Низкий уровень (преобладающие мотивы: внешнее принуждение, игровой) – 5 детей (21 %).

Итак, большинство показателей уровня подготовки к школе находятся в диапазоне средних и хороших значений. Это значит, что большинство детей имеет достаточный уровень развития психических процессов для начала обучения по общеобразовательной программе.

Показатели мотивационной готовности к школе показали, что только треть детей (33%) психологически готовы к школе, их мотивация соответствует учебной, познавательной деятельности; у большинства детей учебная мотивация находится в стадии формирования.

1.5 Анализ взаимодействия Учреждения с социокультурными институтами

Развитие сетевого взаимодействия Учреждения с социокультурными институтами, как залог успешной реализации ФГОС ДО, ФОП ДО.

В Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» определена задача дошкольного образования - формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Привлечение к педагогическому процессу общественности, социальных партнеров позволяет значительно улучшать качество педагогического процесса, способствует более успешному освоению детьми Программ, реализуемых Учреждением.

№	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ взаимодействия (формы)	Результат взаимодействия
1	МБУЗ ДГКП № 8	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка. Просвещение родителей и детей с целью профилактики заболеваний.	- Еженедельный осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. - Ежегодный комиссионный осмотр детей 3-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). - Обследование на гельминтов 1 раз в год.	Положительная динамика состояния здоровья детей. Переход детей из третьей группы здоровья во вторую, из второй в первую. Учёт индивидуальных особенностей здоровья детей при планировании образовательного процесса.
2	ГОУ ДПО ЧИППКРО	Повышение квалификации педагогов Учреждения, города и области	Курсы повышения квалификации Семинары-практикумы Мастер-классы	Удостоверение о курсовой подготовке. Повысили квалификацию – 6 педагогов
4	ООО «Альтернатива»	«Воспитатель. Педагог дошкольного образования»	Переподготовка педагогов (500 часа)	Диплом о переподготовке Прошли переподготовку – 2 педагога

5	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» - 2 педагога	«Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии» Переподготовка (300 ч.) - «Организация и содержание образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» - «Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС» - «Воспитатель коррекционной группы» (72 ч.)	Переподготовка педагогов	Повысили квалификацию – 3 педагога
6	ПМПК МАУ «ЦППМСП Курчатовского района г. Челябинска»	Оказание консультативно-диагностической помощи семьям с детьми с ОВЗ	Направление на консультацию (диагностику). Проведение консультаций для родителей и педагогов Учреждения специалистами ПМПК	Определение программы дальнейшего обучения и воспитания ребенка. Рекомендации специалистам Учреждения. Повышение компетентности родителей и воспитателей Учреждения по организации образовательной деятельности детей с ОВЗ

РЕЗЮМЕ: Взаимодействие с социальными институтами реализовано на оптимальном уровне. Работа выполнена максимально качественно в данных условиях, отлажена система работы, что позволяет сделать образование более открытым, перейти к модели взаимной ответственности за результаты, повысить качество образования через привлечения дополнительных ресурсов

МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска» заключен договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве с ПМПК МАУ «ЦППМСП Курчатовского района г. Челябинска». В

процессе сотрудничества реализованы следующие задачи на базе МАУ «ЦППМСП Курчатовского района г. Челябинска»: организация и проведение диагностического обследования воспитанников (скрининг-диагностика, дифференциальная диагностика, углубленное обследование по запросу учителей-логопедов и родителей Учреждения); психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) воспитанников; оказание коррекционно-развивающей, компенсирующей помощи воспитанникам (индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми); участие в просветительной деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической-социальной компетентности педагогов. В условиях групп компенсирующей направленности в Учреждении организована коррекционная работа с детьми, имеющими недостатки в речевом развитии.

Практика взаимодействия Учреждения с социокультурными институтами позволяет воспитывать независимую творческую и индивидуальную личность, развивать кругозор современных воспитанников в едином жизненном пространстве, способствует формированию положительного имиджа Учреждения, помогает в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса. В 2024-2025 учебном году необходимо продолжить развивать взаимодействие с социокультурными институтами для повышения качества образования и практической реализации принятых решений, согласно годовому плану, через привлечение ресурсов и возможностей всех участников образовательных отношений.

1.6 Анализ материально- технической базы

Улучшение материально-технической базы и обеспечение образовательного процесса в Учреждении осуществляется стабильно. В первую очередь реализуются проекты, связанные с безопасным пребыванием и сохранением здоровья детей в здании и на территории детского сада.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии инженерных сетей, сетей энергоснабжения. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона.

Предписания надзорных органов отсутствуют:

№ п/п	Заключения надзорных органов(дата, №)	Предписания надзорных органов	Основные действия по исполнению предписаний
1.	Заключения Роспотребнадзора о несоответствии условий реализации ООПДО, присмотра и ухода требованиям СанПиН	нет	
2.	Заключения Госпожнадзора о несоответствии условий реализации ООПДО, присмотра и ухода требованиям пожарной безопасности	нет	

3	Требования безопасности в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25 марта 2015 г. № 272 “Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)”	нет	
---	---	-----	--

Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплового узла, средств защиты.

Большое внимание уделялось благоустройству территории Учреждения. Территория детского сада имеет зеленые насаждения по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, центральная клумба, газоны, тематические зоны и цветники, огород, дендрарием, Альпийская горка, «Деревенский дворик» и т.д.

Образовательный процесс в Учреждении обеспечен современными техническими средствами обучения: проектор (3 шт.), ноутбук (9 шт.), магнитофон (10 шт.), музыкальный центр (1 шт.), принтеры (10 штук), ламинатор (1 шт.), брошюровщик (1 шт.), пианино (2 шт.), мультимедийное оборудование (1 комплект), роутер, Смарт ТВ (11 шт.), компьютер (18 шт.).

Учреждение постоянно работает над пополнением материально-технической базы и обеспечением учебно-воспитательного процесса:

Перечень материалов для обеспечения образовательной деятельности:

- 1) игрушки и дидактический материал в группы;
- 2) музыкальный центр;
- 3) игровой материал для летне-оздоровительного периода;
- 4) костюмы для детей;
- 5) канцелярия.

Перечень работ, выполненных в Учреждении в 2024 - 2025 учебный году:

Приложение № 1

Ежегодно проводятся мероприятия:

- 1) благоустройство и санитарная уборка территории, покраска участков, классиков и спортивного участка, обновление разметки на асфальте разметка по ПДД;
- 2) завоз песка;
- 3) благоустройство центральной цветочной клумбы;
- 4) благоустройство огорода;
- 5) летнее оформление цветочных клумб (посадка семян цветов);
- 6) оформление тематических зон на участках и территории детского сада;
- 7) закупка канцтоваров к учебному году;
- 8) дезинфекция, дератизация, противоклещевая обработка

территории. Оценка материально-технического обеспечения:

РЕЗЮМЕ: Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на достаточном уровне. Учреждение работает в режиме развития – созданы необходимые материально-технические условия для реализации

Федерального образовательного стандарта дошкольного образования, в первую очередь реализуются проекты, связанные с безопасным пребыванием детей в здании и на территории Учреждения.

Созданные материально-технические условия обеспечивают развитие Учреждения в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы и образовательных Программ, реализуемыми в МБДОУ «ДС № 480г. Челябинска».

В 2024-2025 учебном году необходимо продолжить работу по пополнению материально-техническому базы и эффективному использованию имеющихся в Учреждении материально-технических условий для повышения качества образования и осуществления взаимодействия всех субъектов образовательных отношений.

1.7 Оценка развивающей предметно-пространственной среды Учреждения

В условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО одним из направлений методической работы в Учреждении является повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах использования развивающей предметно-пространственной среды (далее РППС). Целью методической работы является использование созданных комфортных и благоприятных условий РППС Учреждения для полноценного проживания воспитанниками Учреждения дошкольного детства, их гармоничного развития и саморазвития, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.

Работа по использованию РППС направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории Учреждения, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Выполнение требований к РППС

№	Характеристики среды	Выполнение требований*	Комментарии**
1	Насыщенность среды:		
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ОП ДО	Частично соответствует	
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую,	Частично соответствует	
	познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами		

	(в том числе с песком и водой)		
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	Частично соответствует	
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	соответствует	
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	соответствует	
2	Трансформируемость пространства:		
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	соответствует	
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	частично соответствует	
3	Полифункциональность материалов:		
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	соответствует	
	- наличие в Учреждении полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том	соответствует	
	числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)		
4	Вариативность среды:		

	- наличие в Учреждении различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	соответствует	
	- наличие в Учреждении разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	соответствует	В Учреждении имеется разнообразие материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный, доступный выбор детей. Размещение оборудования по центрам развития позволяет детям объединяться подгруппами по общим интересам.
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	соответствует	Сменяемость игрового материала в Учреждении, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей зависит от комплексно-тематического планирования
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	соответствует	Игровой материал, составляющие элементы среды разнообразны
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	соответствует	Игрой и дидактический материал учитывает разный уровень развития детей и индивидуальные особенности ребенка.
5	Доступность среды:		
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	соответствует	В образовательной деятельности с детьми используется все предметно - развивающее пространство группы
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	соответствует	Игровой материал и дидактика в группах, стимулирующие детскую активность, расположены в свободном доступе для детей.

	- исправность и сохранность материалов и оборудования	соответствует	Контроль за исправностью и сохранностью материалов и оборудования осуществляется педагогами Учреждения постоянно.
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	соответствует	Количество игр, игрушек и пособий определяется их назначением и количеством детей в группе.
6	Безопасность среды:		
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	соответствует	В связи с введением ФГОС ДО в Учреждении созданы необходимые условия для обеспечения безопасности детей и сотрудников.
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	соответствует	РППС Учреждения оборудована с учетом возрастных особенностей детей, связана между собой по состоянию и стилю, способствует психолого- педагогической безопасности детей.

РЕЗЮМЕ: Созданная в Учреждении РППС направлена на формирование активности воспитанников и в достаточной степени обеспечивает развитие всех видов детской деятельности, организована с учетом национально-культурных, климатических условий, интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

Развивающая предметно-пространственная среда в Учреждении способствует созданию комфортных и благоприятных условий для полноценного проживания, гармоничного развития, саморазвития, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств воспитанников в освоении Программ, реализуемых МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска».

В 2024-2025 учебном году необходимо повысить эффективность использования созданной в Учреждении единой информационно-пространственной среды в образовательной деятельности с детьми для обеспечения качества образования.

1.8 Оценка финансово-экономического обеспечения

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

- ↗ поступление финансовых средств из муниципального бюджета увеличилось на 15%;
- ↘ поступление финансовых средств из внебюджетных источников уменьшилось на 23%;

↗ финансирование расходов на организацию питания уменьшилось за счёт бюджетных ассигнований/внебюджетных средств на 15%;
 ↗ стоимость питания в день увеличилась за счёт стоимости продуктов и составила 110 руб.;
 ↗ размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников Учреждения увеличилось на 15%;
 ↗ размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы Учреждения уменьшилось на 18%;
 ↗ размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территория Учреждения увеличились на 8%;
 ↗ перерасхода по коммунальным услугам (теплоэнергии, эл. Энергии, водоснабжению и водоотведению) нет.

Уровень руководства финансово-экономической деятельностью Учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности. Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов Учреждения позволяет:
 ↗ прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения;
 ↗ успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников Учреждения, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;
 ↗ успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Использование возможностей рыночных механизмов обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников. Ключевым показателем, характеризующим деятельность Учреждения, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Анализ финансово-экономического обеспечения Учреждением

№ п/п	Показатели	2024
1.	Производственные показатели:	
1.1.	Показатели исполнения бюджета по МБДОУ (выполнение плана в тыс.руб. и %)	39745,4 98%
	- бюджетные средства	34550,4
	- расходы на заработную плату и начисления	27765,7
	- расходы на питание детей, в том числе:	5197,9
	- из бюджета	1250,0
	- за счет средств родителей	3947,9
	- фактическая стоимость питания 1 дето/дня (руб.)	100,56
	- расходы на приобретение оборудования и инвентаря	224,7
	- хозяйственные расходы	127,4
	- расходы на приобретение мягкого инвентаря	27,8

	- расходы на капитальный ремонт	291,0
	- родительская плата (собрано всего)	3589,6
1.2.	Показатели экономической эффективности:	
1.2.1.	Плановые и фактические показатели доходов из всех источников финансирования (из бюджета+род.плата+прочие источники)	388,5
1.2.2.	Доходы из внебюджетных источников финансирования (без официально установленной родительской платы)	42,9
1.2.3.	Доля доходов из внебюджетных источников финансирования в общем объеме финансовых средств по дошкольной подсистеме	13
1.2.4.	Размер родительской платы	950-1900
1.2.5.	Число детей освобожденных от платы - полностью (100%); - частично (50%)	53 96
	- частично (20%)	3
1.2.6.	Местные льготы по родительской плате Количество детей, пользующихся местными льготами	152
1.2.7.	Количество детей, охваченных платными образовательными услугами	305
1.2.8.	Средняя стоимость содержания одного ребенка в месяц	10,895
1.2.9.	Средняя стоимость содержания 1 кв.м площади зданий образовательных учреждений (коммунальные расходы)	0,447
2.	Показатели развития материально-технической базы:	
2.1.	Ремонт отдельных частей зданий:	
	- цоколь;	
	- подвал;	
	- фасад;	
	- кровля;	-
	- межпанельные швы	
2.2.	Ремонт систем:	
	- теплоснабжения;	Да
	- водоснабжения;	
	- канализации;	
	- вентиляции;	
2.3.	Замена:	
	- технологического оборудования;	Да
	- учебного оборудования;	Да
	- игрового оборудования;	Да
	- медицинского оборудования;	-
	- мебели;	Да
3.	Прочие показатели:	
	- реализация целевых программ (компенсация части родительской платы; организация питания м/обесп. и др.	Да

Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

Период	Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100) Дф-факт.дни функционирования Др-дни работы		Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни Кпр по болезни/Ср.сп		Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100) Уф-укомпл.фактическая Уп-плановая		Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100) Факт.выполн. /плановое		Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг К род. С полож.оценкой /общее кол.род.	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
2023 г.	70	66	10	9,8	85	100	90	82,3	80	98,8
2024	70	68	10	9,6	85	100	90	92,9	80	98,6
		-4		-0,2		0		-7,7		+18,8

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости несколько повысился по сравнению с 2023 годом с 54 до 66, однако не достиг плановых показателей;
- среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни в 2024 году удалось удержать в рамках плановых показателей – 9,8 дней;
- укомплектованность кадрами, согласно штатному расписанию, характеризует достаточную обеспеченность работниками по итогам 2024-25уч.г.
- выполнение натуральных норм питания в 2024 году снизилось до 82,3 %, что связано со значительным увеличением стоимости продуктов питания;
- несмотря на то, что проводится серьезная работа в обеспечении продуманного подхода к обеспечению рационального, сбалансированного питания детей, плановых показателей достичь не удалось;
- сохранилась степень удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг, превышая плановые показатели муниципального задания.

Процент освоения субсидии на выполнение муниципального задания составил 99%.

РЕЗЮМЕ: Деятельность Учреждения по выполнению муниципального задания в 2024- 2025 учебном году (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО. Расходование средств ведется по строго установленным формам отчетности, в соответствии с разработанными меню-требованиями и другими рекомендованными формами учёта. В современных условиях усилия руководства направлены на повышения эффективности использования бюджетных средств и организацию работы по привлечению внебюджетных средств. В 2024 году за счёт средств бюджета города выделяются субсидии: на заработную плату сотрудников, налоги, коммунальные услуги (отопление, потребление электроэнергии, водоснабжение, канализация), техническое обслуживание инженерных и электрических сетей, организацию питания воспитанников. Выделяются средства на поддержку малообеспеченных семей и участников боевых действий - питание детей, компенсацию в части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за содержание ребёнка в Учреждении.

Тенденции к повышению коэффициента посещаемости объясняются сокращением средней продолжительности одного заболевания (7 дней) и количества дней, пропущенных одним ребенком в среднем по болезни (3 дня). Снижению количества дней, пропущенных одним ребёнком по болезни, способствовали профилактические мероприятия, проводимые в Учреждении в соответствии с планом. Контроль за соблюдением СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания.

В 2025-2026 учебном году необходимо продолжить деятельность Учреждения по выполнению муниципального задания на высоком качественном уровне.

1.9 Оценка системы управления Учреждением

В рамках реализации национальных проектов «Образование», «Демография», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2035 года, Программы развития МБДОУ «ДС№ 480 г. Челябинска», учитывая данные самоанализа и в 2024-25 учебном году в МБДОУ проведена оценка системы управления:

1.9 Оценка системы управления Учреждения

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Эффективность Программы развития Учреждения	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	3
2	Эффективность системы плановое прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3
		Преемственность с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	3
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	3
3	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	3
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3
		Развитие государственно-общественного управления	2
		Развитие сетевого взаимодействия	2
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	3
		Благоприятный психологический микроклимат	3

		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	3
		Функционирование педагогического совета ДОУ	3
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	3
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	2
4	Эффективность инновационной деятельности	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	2
		Согласование ОП ДО и локальных программ в	2
	Учреждения	концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	2
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	2
5	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в Учреждении	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
		Соблюдение норм охраны труда	3
6	Эффективность организации питания в Учреждении	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию.	90%
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствуют

РЕЗЮМЕ: Управленческая деятельность в 2024 – 2025 учебном году осуществлялась достаточно качественно, удовлетворены заявленные высокие потребности, отмечены небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Государственно-общественное управление Учреждением способствует принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на перспективы развития Учреждения, на повышение качества образовательного процесса, получение высоких результатов, задания ориентиров для педагогов в их профессиональной деятельности. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы всех участников образовательных отношений.

Структура и механизм управления определяют стабильное функционирование Учреждения, что позволяет говорить о работе образовательного учреждения в режиме

развития ФГОС ДО:

- ☒ наличие развитой материально-технической базы и высококвалифицированных кадров;
- ☒ готовность всех участников образовательных отношений к внедрению инноваций;
- ☒ наличие эффективной системы управления;
- ☒ постоянное расширение внешних связей, развитие сотрудничества;
- ☒ изучение и использование позитивного опыта других Учреждений. В 2025-2026 учебном году необходимо:

1) Продолжить дальнейшее развитие Учреждения и повышения качества образования с вовлечением всех субъектов образовательных отношений в мгновенное взаимодействие посредством мессенджеров и «обратной связи» для эффективного решения актуальных проблем в образовательной деятельности.

2) Продолжить развитие материально-технических условий для эффективного использования ИКТ в образовательной и управленческой деятельности, а педагогам систематически использовать ИКТ как средство индивидуализации образовательного процесса с воспитанниками и взаимодействия с участниками образовательных отношений для обеспечения качества образования.

Анализируя результаты организации образовательного процесса, направленного на развитие детей, их творческой активности в социокультурной среде, отмечается недостаточность наполнения развивающей предметно- пространственной среды с учётом региональных особенностей в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и модуля ОП ДО «Здоровый малыш»

1.10 Деятельность коллектива в 2025-2026 будут на целены на решение следующих задач:

1. В настоящее время проблема духовно-нравственного воспитания детей стоит особенно остро. Настоящее и будущее российского общества и государства определяются духовно-нравственным здоровьем народа, бережным сохранением и развитием его культурного наследия, исторических и культурных традиций, норм общественной жизни, сохранением национального достояния всех народов России. Совершенствование педагогических условий для реализации принципа индивидуализации образования детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО ФООП ДО.
2. В течение длительного времени сложились две стороны воспитания детей: семейное воспитание и общественное. Обе стороны являются социальным институтом воспитания и имеют свои возможности в формировании личности ребенка. Их воспитательные функции различны, но для всестороннего развития ребенка важно их взаимодействие. Дошкольная организация играет важную роль в развитии ребенка. В детском саду он получает образование, осваивает умения взаимодействовать с другими детьми и взрослыми, организовывать собственную деятельность. Однако насколько хорошо дети будут овладевать навыками, зависит от взаимодействия семьи и дошкольной организации. Гармоничное развитие детей без активного участия его родителей в образовательном процессе вряд ли возможно. Взаимодействие с семьями воспитанников по вопросам социально- коммуникативного развития.

Таким образом, всесторонний анализ управления и состояния образовательной системы МБДОУ позволил выявить ее сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

- работа педагогического коллектива, ориентированного на инновации в образовании;
- опыт организации проектной и творческой деятельности воспитанников;
- стремление к развитию развивающей предметно- пространственной среды, в том числе

на территории ДОУ;

- опыт позитивного взаимодействия с родителями по социально-педагогическому просвещению с целью повышения воспитательного потенциала семьи, а также восстановлению социальной активности семьи в условиях разбалансированности социальных отношений.

К слабым сторонам относятся:

- не достаточное приобщение дошкольников к народному творчеству, что не позволяет привить им любовь к русской музыкальной культуре и русским традициям, а также приобщать к истории русского народа и нравственным общечеловеческим ценностям.

- в настоящее время нельзя не отметить, что во многих семьях наблюдается ослабление связей между детьми и родителями. Это ведет к потере традиций, которые и являются фундаментом культурной жизни человеческого общества. Соблюдение традиций — это путь к единению семьи.

- в то же время, поскольку взаимодействие семьи и дошкольного учреждения играет важную роль в развитии ребенка и обеспечении преемственности дошкольного образования, необходимо детальное изучение представлений родителей и педагогов друг о друге, их влияния на взаимодействие, которые помогли бы повысить эффективность этого взаимодействия.

Для обеспечения качества управления Учреждением по результатам самоанализа и в соответствии с Программой развития в 2025-2026 учебном году необходимо провести следующую работу:

Реализация годовых задач методической работы Учреждения

Основные направления работы на 2025– 2026 учебный год

Реализуя национальные проекты «Образование», «Демография», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2035 года, Программу развития МБДОУ «ДС№ 480 г. Челябинска», учитывая данные самоанализа 2025-26 учебном году в Учреждении, годовыми задачами методической работы являются:

ЦЕЛИ РАБОТЫ: создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребёнка и с учётом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- ↯ улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- ↯ дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- ↯ повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ↯ ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- ↯ совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- ↯ обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО.

В соответствии с образовательной программой дошкольного учреждения на основе анализа уровня развития и психологических условий воспитания и обучения детей коллектив МБДОУ «Детский сад № 480 г. Челябинска» на Совете педагогов 28 мая 2025 года определил на 2025-2026 учебный год следующие задачи в рамках приоритетных направлений деятельности дошкольного учреждения:

1. Русский фольклор как средство сохранения у дошкольников традиционных

духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей России.

2. Взаимодействие с семьями воспитанников по вопросам социально-коммуникативного развития.

Мероприятия по реализации годовых задач методической работы Приложение 1

Блок II. Воспитательно – образовательная деятельность

2.1 Работа с воспитанниками

Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели и специалисты
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май–июль	Воспитатели, педагог-психолог, заместитель заведующего по УВР
Образовательная работа		
Обновление содержания ОП ДО	Май–август	Воспитатели, заместитель заведующего УВР
Разработка плана совместной работы ДОО и МОУ Лицей № 35 (филиал) и МОУ СОШ № 152 в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, заместитель заведующего по УВР
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Заместитель заведующего по УВР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития детской субъектности	В течение года	Воспитатели

Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Внедрять методики формирования исторических знаний у дошкольников в работу	Сентябрь–апрель	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели и специалисты
Проведение открытых мероприятий	Ноябрь - март	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, инструктор по гигиеническому воспитанию
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Инструктор по гигиеническому воспитанию
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктора по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели

Музыкальные праздники и развлечения

Наименование	Срок	Ответственный
Развлечение «День знаний»	Сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
Праздник «День дошкольного работника»	Сентябрь	Музыкальный руководитель педагогический коллектив
Развлечение «Осень в гости к нам приходит»	Октябрь	Музыкальный руководитель, педагогический коллектив, родители
Посиделки «Опыта и доброты (поздравляем бабушек и дедушек)	Октябрь	Музыкальный руководитель, Педагогический коллектив, родители
Посиделки ко День матери «Мамочка любимая»	Ноябрь	Педагогический коллектив, родители
Новогодний утренник «Здравствуй, здравствуй, Новый год!»	Декабрь	Педагогический коллектив
Развлечение «Пришли Святки – веселись ребятки»	Январь	Музыкальный руководитель, учителя-логопеды, воспитатели, родители
Праздничные гуляния «Широкая Масленица»	Февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели
Спортивный праздник «День защитника Отечества	Февраль	Инструктора по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
Праздничный утренник «Женский день 8 марта»	Март	Педагогический коллектив
День космонавтики	Апрель	Инструктора по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
День Победы	Май	Педагогический коллектив
Выпускной утренник «До свиданья детский сад!»	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели выпускных групп, воспитатели
Субъектные праздники	1 – средние группы (февраль-апрель) 2 - старший дошкольный возраст	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста, специалисты

Спортивные праздники и развлечения
Приложение №4

Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка рисунков, посвященная Дню знаний	Сентябрь	Воспитатели, специалисты, родители
Творческий детско-родительский конкурс «Чудо с грядки»	Сентябрь	Воспитатели, специалисты, родители
Творческая детско-родительский выставка по формированию ОБЖ «Страна безопасности»	Октябрь	Воспитатели, специалисты, родители
Фестиваль стенгазет, посвященный Дню отца	Октябрь	Воспитатели, специалисты, родители
Выставка декоративно-прикладного творчества «Моё любимое место в городе, в котором я живу»	Ноябрь	Воспитатели, специалисты, родители
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Октябрь	зам. заведующего, воспитатели, учителя-логопеды
Акция «Помощь четвероногому другу»	Ноябрь	Воспитатели, специалисты, родители
Выставка декоративно-прикладного творчества «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Воспитатели, родители
Выставка-коллаж «Зимние развлечения в семье»	Январь	Воспитатели, специалисты, родители
Фотовыставка-коллаж «Семейные традиции»	Февраль	Воспитатели, специалисты, родители
Конкурс творческих работ из бросового материала «Поехали!»	Апрель	Воспитатели, специалисты, родители
Фестиваль военной песни и песен о войне «Наследники Победы»	Май	Зам. заведующего по УВР, воспитатели, музыкальный руководитель
Акция «Окна Победы»	Май	Воспитатели, специалисты, родители
Конкурс «Мы внуки твои – ПОБЕДА!» (6 номинаций)	Май	Зам. заведующего, воспитатели, специалисты
Выставка декоративно-прикладного творчества «Моя семья»	Май	Воспитатели, специалисты, родители

Муниципальные, общероссийские		
По всем направлениям детского развития согласно требованиям Положений конкурсов районного, муниципального и всероссийского уровней	В течение учебного года	Заместитель заведующего УВР, воспитатели

Тематические дни

Тема	Возраст участников	Ответственный
1 сентября – День знаний	6-7 лет	Воспитатели
3 сентября – День окончания Второй мировой войны	6-7 лет	Воспитатели
9 сентября – День рождения Л.Н. Толстого	2-7 лет	Воспитатели
25 сентября – Всемирный день моря	4-7 лет	Воспитатели
1 октября – Международный день пожилых людей	2-7 лет	Воспитатели
3 ноября – День рождения С. Маршака	2-7 лет	Воспитатели
4 ноября – День народного единства	4-7 лет	Воспитатели
13 ноября – Всемирный день доброты и вежливости	2-7 лет	Воспитатели
30 ноября – Всемирный день домашних животных	2-7 лет	Воспитатели
30 ноября – День Государственного герба РФ	4-7 лет	Воспитатели
30 ноября – День матери в России	1,6-7 лет	Воспитатели
8 декабря – Международный день художника	3-7 лет	Воспитатели
12 декабря – День Конституции РФ – «Ребёнок и его права»	3-7 лет	Воспитатели
15 декабря – Международный день чая – «День чая – русские традиции»	1,6-7 лет	Воспитатели
31 декабря – Новый год	1,6-7 лет	Воспитатели
10 января – День рождения А.Н. Толстого	4-7 лет	Воспитатели
18 января – Международный день снеговика	2-7 лет	Воспитатели
27 января – День снятия блокады Ленинграда	6-7 лет	Воспитатели
2 февраля – День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	6-7 лет	Воспитатели
11 февраля – День рождения В. Бианки	2-7 лет	Воспитатели
16-22 февраля – Масленица	3-7 лет	Воспитатели

17 февраля – День рождения А. Барто	1,6-7 лет	Воспитатели
23 февраля – День защитника Отечества	1,6-7 лет	Воспитатели
8 марта – Международный женский день	1,6-7 лет	Воспитатели
13 марта – День рождения С. Михалкова	3-7 лет	Воспитатели
22 марта – Всемирный день водных ресурсов (День воды)	3-7 лет	Воспитатели
27 марта – Всемирный день театра	3-7 лет	Воспитатели
31 марта – День рождения К. Чуковского	2-7 лет	Воспитатели
2 апреля – Международный день детской книги	3-7 лет	Воспитатели
7 апреля – Всемирный день здоровья	1,6-7 лет	Воспитатели
12 апреля – День космонавтики	1,6-7 лет	Воспитатели
22 апреля – Международный день Земли	3-7 лет	Воспитатели
25 апреля – Всероссийский День Эколят	2-7 лет	Воспитатели
30 апреля – День пожарной охраны России	1,6-7 лет	Воспитатели
9 мая – День Победы	1,6-7 лет	Воспитатели
24 мая – День славянской письменности и культуры	5-7 лет	Воспитатели
1 июня – Международный день защиты детей	2-7 лет	Воспитатели
6 июня – День русского языка (Пушкинский день)	5-7 лет	Воспитатели
12 июня – День России	2-7 лет	Воспитатели
22 июня – День памяти и скорби	5-7 лет	Воспитатели
4 июля – День рождения В. Сутеева	1,6-7 лет	Воспитатели
8 июля – День Семьи, Любви и Верности	2-7 лет	Воспитатели
22 августа – День Государственного флага РФ	2-7 лет	Воспитатели

Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Средняя группа		
Старшая группа		
Подготовительная к школе группа		
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Инструктор по физической культуре
Спортивный праздник «Мама, папа, я - спортивная семья»	Март	Инструктор по физической культуре
Всемирный день здоровья	Апрель	Инструктор по физической культуре

Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Заведующий, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Заведующий, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, зам.заведующего, педагог-психолог

2.2 Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков, стендов, буклетов и информационных листов для родителей, размещение информации в мессенджерах (Сферум, ВК),	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Зам. заведующего по УВР, специалисты
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам.заведующего, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, зам. заведующего по УВР, воспитатели, специалисты
Привлечение родителей к организации воспитательных мероприятий, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели и специалисты
День открытых дверей	Апрель	Заведующий, зам. заведующего по УВР
Организация клубной работы с семьями воспитанников (по обмен опытом в вопросах воспитания по патриотическому, духовно-нравственному и социальному направлениям)	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО. Семья и ее обязанности в развитии ребенка	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Май	Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста, младшая группа «Давайте знакомится. Что мы ждем друг от друга?»	Воспитатели, зам. заведующего по УВР
	Группы дошкольного возраста с 4 до 7 лет «Детский сад – родители и дети: цели и пути»	
Декабрь	Группа раннего возраста «Первые шаги и дальнейшие планы»	Воспитатели групп, педагог-психолог, специалисты
	Младшая группа: «Кризис 3 лет. В чем проявляется и как справляться!»	
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	
	Старшая группа: «Искусство хвалить»	
	Подготовительная группа «На финишном отрезке к школе»	
Март	Все возрастные группы: «Семейные традиции в воспитании. Обмен опытом»	Воспитатели групп
Май	Все возрастные группы: «Подводим итоги года и стоим планы на будущее»	Воспитатели, зам. заведующего по УВР
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Апрель	День открытых дверей для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/27 учебном году	Заведующий

Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Конкурс «Чудо с грядки», «Страна безопасности»	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
	Запуск образовательного проекта «Моя семья» (годовой, состоит из под проектов, тему которых определили совместно на родительских собраниях)	
	Он-лайн анкетирование для родителей «Социальный паспорт семей на 2025-2026 учебный год»	
Октябрь	Игровой час	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели, специалисты
	Он-лайн анкетирование для родителей «Я могу....» на составление группового плана по мастер-классам от родителей	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
В течение года	Помощь в подготовке и проведении субъектных праздников и праздников и мероприятий по плану работы ДОО	Дети, родители, воспитатели, специалисты
В течение года	Родительская почта. Проведение консультаций по запросам родителей	Заведующий, зам. заведующего по УВР, воспитатели, специалисты
Апрель	Он-лайн анкетирование родителей по итогам 2025-2026 учебного года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели

Внедрение Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август–сентябрь	Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, воспитатели, рабочая группа
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, воспитатели, рабочая группа
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели и специалисты
В течение года	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели и специалисты

Блок III. Административная и методическая деятельность

3.1 Методическая работа

Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Заместитель заведующего по УВР, инструктор по гигиенической культуре
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Заместитель заведующего по УВР
Подписка на справочные системы	Декабрь	Заместитель заведующего по УВР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Внедрить в работу практики развития субъектности всех участников образовательных отношений	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Продолжать работу в направлении исторического просвещения дошкольников. Создать электронный каталог лучших педагогических практик на уровне ДОО.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Начать работу по использованию ИИ в работе педагога	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Обеспечение методического сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по воспитательной работе	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Обеспечение методического сопровождения педагогов в период подготовки и проведения аттестации	В течение года	Заместитель заведующего по УВР

Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Формирование банка методических материалов для профессиональной деятельности по историческому просвещению дошкольников	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Профилактика профессионального выгорания. Психологический тренинг	Декабрь	Педагог-психолог
Качественный наглядный материал	Январь	Заместитель заведующего по УВР
Составление презентаций	Февраль	Заместитель заведующего по УВР
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Заместитель заведующего по АХЧ
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заместитель заведующего по УВР

Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Основы безопасности – как включить в образовательный процесс	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Семинар-практикум по образовательным технологиям по развитию субъектности участников образовательных отношений «Педагогические мастерские»	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по УВР
Субъектизация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Заместитель заведующего по УВР
Фестиваль «Педагогическая идея» среди воспитателей в рамках годовой задачи	Март	Заместитель заведующего по УВР
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели подготовительных групп

Смотры-конкурсы

Тема	Срок	Ответственные
Смотр групп на подготовку к учебному году	октябрь	Воспитатели
Смотр-конкурс «Уголок театрализации»	декабрь	Воспитатели
Смотр-конкурс «Педагогического мастерства» 1 этап – показательное мероприятие с родителями; 2 этап – презентация темы по самообразованию.	март-май	Воспитатели

План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Тематический педсовет «Развитие субъектности участников образовательных отношений: успехи и проблемы»	Декабрь	Заведующий, инструктор по физической культуре
Тематический педсовет «Использование искусственного интеллекта в образовательном и воспитательном процессе»	Февраль	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году»	Май	Заведующий, Заместитель заведующего

Психолого-педагогические консилиумы

Тема	Срок	Ответственный
Ознакомление с планом работы ППк на 2025-2026 учебный год	сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
1. Проведение мониторинга воспитанников средних групп № 1, 2. Выявление детей, нуждающихся в дополнительной помощи специалистов: формирование групп детей для проведения коррекционно-развивающих занятий 2. Рассмотрение психолого-педагогических характеристик воспитанников средних групп № 1, 7 3. Комплектование пакета документов для прохождения воспитанниками МБДОУ «Детский сад № 480 г. Челябинска» ПМПк	октябрь	Заместитель заведующего по УВР, учитель-дефектолог, педагог-психолог
1. Проведение мониторинга детей старших групп, нуждающихся в логопедической помощи	Сентябрь - ноябрь	Заместитель заведующего по УВР, учитель-логопед

1. Проведение мониторинга детей старших групп, нуждающихся в логопедической помощи 2. Планирование коррекционной помощи воспитанниками на 2026-2027 учебный год	Сентябрь апрель	Заместитель заведующего по УВР, учитель-логопед
Рассмотрение психолого-педагогических характеристик воспитанников МБДОУ по запросу педагогов, родителей, заведующего. Выявление резервных возможностей детей. Определение характера и продолжительности специальной (коррекционной) помощи ребенку. Комплектование пакета документов для прохождения воспитанниками МБДОУ «Детский сад № 480 г. Челябинска» ПМПК	в течение года	Заместитель заведующего по УВР, учитель-дефектолог, учитель-логопед
1. Подведение итогов работы ППк за отчетный период 2. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года	май	Заместитель заведующего по УВР, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог

3.2. Нормотворчество

Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Разработка нормативно-локальных актов по персональным данным	август	Заведующий

Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Обновление нормативно-локальных актов и приведение в соответствие с законодательством РФ	В течение года	Заведующий

3.3 Работа с кадрами

Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Исламова И.Г.	Воспитатель	Декабрь 2025
Мусихина Л.Н.	Воспитатель	Декабрь 2025
Ильина В.И.	Воспитатель	Декабрь 2025

Полякова Н.А.	Воспитатель	Декабрь 2025
Гаева Н.Ю.	Воспитатель	Декабрь 2025
Федорова Д.В.	Учитель - логопед	Декабрь 2025

Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Педагогический коллектив, администрация ДОО, непедagogические работники		В течение года	По целевому направлению работы на 2025/26 учебный год ДОО, по целевому направлению работы по самообразованию

Административные совещания

Тема	Срок	Ответственный
Тарификация работников на 01.09.2025 г.	сентябрь	Заведующий
Организация работы ДОО в 2025-2026 учебном году. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса	сентябрь	Заведующий
Организация проведения обучения по эвакуации в учреждении	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Корректировка нормативно-правовых документов, приказов, локальных актов, должностных инструкций работников, регламентирующих реализацию ФОП ДО и ФГОС ДО	октябрь	Заведующий
Составление и утверждение графиков отпусков на 2026 год	ноябрь	Заведующий
Обеспечение комплексной безопасности в учреждении в зимний период и новогодние праздники	декабрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Соблюдение теплового режима	январь	Заместитель заведующего по АХЧ
Контроль системы защиты персональных данных в учреждении	февраль	Заместитель заведующего по АХЧ
Профилактика травматизма в учреждении	март	Инструктор по гигиеническому воспитанию
Соблюдение требований пожарной безопасности учреждения	апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Благоустройство территории дошкольного учреждения в весенне – летний период	апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Организация работы учреждения в летний оздоровительный период	май	Заместитель заведующего по АХЧ
Подготовка к ремонту групп, помещений, участков ДОО	май	Заместитель заведующего по АХЧ

3.4 Контроль и оценка деятельности

Внутрисадовый контроль (График оперативного контроля Приложение 2)

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Готовность групп к новому учебному году (безопасность, эстетичность, рациональность размещения пособий и оборудования, соответствие требованиям СанПиН)	Оперативный	Посещение групп	август	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заместитель по АХЧ
Ведение обязательной документации воспитателями (табель, карантинная тетрадь, сведения о родителях, протоколы родительских собраний)	Оперативный	Посещение групп	В течении года	Заместитель заведующего по УВР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	В течение адаптационного периода	Заместитель заведующего по УВР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Инструктор по гигиеническому воспитанию, заместитель заведующего по АХЧ
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Оперативный	Посещение блока питания	Ежемесячно	Инструктор по гигиеническому воспитанию

Заболеваемость. Посещаемость.				
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Эффективность деятельности коллектива детского сада по использованию технологий, развивающих субъектность всех участников образовательных отношений	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Сентябрь Май	Заместитель заведующего по УВР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Инструктор по гигиеническому воспитанию, заместитель заведующего по УВР
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заместитель заведующего по УВР
Организация ОД по познавательному развитию в подготовительных и старших группах (историческое просвещение дошкольников)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь - Март	Заместитель заведующего по УВР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Заместитель заведующего, инструктор по гигиеническому воспитанию

Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	В течение года	Заместитель заведующего, инструктор по гигиеническому воспитанию
--	-------------	------------	----------------	--

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Декабрь, май	Инструктор по гигиеническому воспитанию
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, май	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХЧ
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХЧ
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп

Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп

Блок IV Хозяйственная деятельность и безопасность

4.1 Закупка и содержание материально-технической базы

Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Ноябрь, декабрь	Заместитель заведующего по АХЧ, бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

4.2 Безопасность

Работа по обеспечению комплексной безопасности

Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
Приказ по обеспечению безопасности в учреждении и определение ответственных лиц для контроля над выполнением утвержденных мер и мероприятий	сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
О сущности терроризма и его опасности, формах его проявления, о бдительности в период нахождения в общественных местах при террористической угрозе, действиях при обнаружении подозрительных предметов и появлении подозрительных посторонних лиц в учреждении, об ответственности за заведомо ложные сообщения об актах терроризма (занятие в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом)	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Отработка практических действий сотрудников и воспитанников в ходе эвакуации из здания учебного заведения при угрозе и возникновении пожара (тренировка)	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Об угрозах жизни и здоровью в городской среде и	сентябрь	Зам. зав. по УВР

необходимости соблюдения мер безопасности (беседа)		
Консультирование родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах (буклеты, папки-передвижки)	октябрь	Воспитатели
Правила поведения и порядок действий сотрудников и воспитанников при угрозе или совершении террористического акта (тренировка)	октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Пожар, его причины и действия при его возникновении «При пожаре не зевай, огонь водою заливай» (беседа)	октябрь	Зам. зав. по УВР
Выставка детских рисунков «Спичка – невеличка»	октябрь	Воспитатели
Нахождение на льду водоемов опасно для жизни. Об осторожности и соблюдении мер безопасности (занятие)	ноябрь	Зам. зав. по УВР
Отработка практических действий сотрудников и воспитанников в ходе эвакуации из здания учебного заведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (тренировка)	ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Признаки обморожения у воспитанников и необходимые меры по его предупреждению (занятие)	ноябрь	Зам. зав. по УВР
Отработка практических действий сотрудников и воспитанников в ходе эвакуации из здания учебного заведения при угрозе и возникновении пожара (тренировка)	декабрь	Зам. зав. по УВР
О мерах безопасности при обращении с фейерверками, петардами, хлопушками, бенгальскими огнями и другими опасными пиротехническими средствами (занятие)	декабрь	Зам. зав. по УВР
Снежная пурга, ее опасность и необходимость соблюдения осторожности при ее возникновении (занятие)	январь	Зам. зав. по УВР
Терроризм – угроза жизни и здоровью. О поведении воспитанников с посторонними лицами (беседа)	январь	Зам. зав. по УВР
Снежные лавины, их опасность для людей. Меры безопасности при угрозе их схода (занятие)	февраль	Зам. зав. по УВР
Признаки возникновения пожара и действия воспитанников при его возникновении (беседа)	февраль	Зам. зав. по УВР
Отработка практических действий сотрудников и воспитанников в ходе эвакуации из здания учебного заведения при угрозе и возникновении пожара (тренировка)	март	Заместитель заведующего по АХЧ
О соблюдении мер безопасности при нахождении на улице в весенний период (беседа)	март	Зам. зав. по УВР
О необходимости соблюдения пешеходом правил безопасного поведения на дорогах (беседа)	апрель	Зам. зав. по УВР
Правила поведения и порядок действий сотрудников и воспитанников при угрозе или совершении террористического акта (тренировка)	апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Терроризм – угроза жизни и здоровью людей. Внимательность и бдительность – основа безопасности для воспитанника (беседа)	апрель	Зам. зав. по УВР
О повышении бдительности при возрастании	апрель	Зам. зав. по УВР

террористической угрозы в период подготовки и проведения праздничных мероприятий (занятие)		
О мерах безопасности во время каникул	май	Зам. зав. по УВР
О правилах безопасного поведения на воде (занятие)	май	Зам. зав. по УВР
О соблюдении противопожарных мер и исключении неосторожного обращения с огнем в лесных зонах «Береги лес от пожара» (беседа)	май	Зам. зав. по УВР воспитатели
Аппликация в технике коллажа «Сбережем лес от пожара!»	май	Старший воспитатель, воспитатели
Отработка практических действий сотрудников и воспитанников в ходе эвакуации из здания учебного заведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (тренировка)	июнь	Заместитель заведующего по АХЧ
Соблюдение правил въезда и выезда транспортных средств, осуществляющих поставку продуктов питания в Учреждение	в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
Беседа с воспитанниками о соблюдении ими правил безопасного поведения на территории и в помещениях детского сада	в течение года	Воспитатели групп
Плановый инструктаж педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по охране труда, по пожарной безопасности, электробезопасности	2 раза в год	Заместитель заведующего по АХЧ

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: – системой экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, о потенциальной угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;	Декабрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХЧ

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 3
к годовому плану МБДОУ «ДС № 480 г. Челябинска
на 2025/2026 учебный год

План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом 2026 года

Цель: создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

I. План работы на июнь

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	до 01.06	Воспитатели, заместитель заведующего по АХЧ
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию
1.4	Проведение различных видов закаливания в течение дня (воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение, гимнастика после сна на свежем воздухе)	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию воспитатели
2. Профилактическая работа			
2.1	Инструктажи работников детского сада по темам: ♦ организация охраны жизни и здоровья детей;	Июнь, июль	Зам.заведующего по УВР, Инструктор по

	♦ предупреждение детского травматизма, ДТП; ♦ предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; ♦ оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; ♦ профилактика клещевого энцефалита; ♦ профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций		гигиеническому воспитанию
2.2	Оформление и выдача воспитателям памяток: ♦ «Клещевой энцефалит»; ♦ «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	Июнь	Инструктор по гигиеническому воспитанию
2.3	Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	Июнь	Зам.заведующего, Инструктор по гигиеническому воспитанию
2.4	Инструктаж по оказанию первой доврачебной помощи при солнечном и тепловом ударе, по профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций	Июнь	Инструктор по гигиеническому воспитанию
3. Методическая работа			
3.1	Организация выставки методических пособий и литературы в помощь воспитателям «Работа с детьми в летний период»	Июнь, 1 неделя	Зам.заведующего по УВР
3.2	Семинар-практикум «Сказочные лабиринты игры» (коврограф «Ларчик»)	Июнь, 2 неделя	
3.3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Педагог-психолог
3.4	Открытое занятие «Утренняя гимнастика для детей в ритмической форме»	Июнь, 2 неделя	Инструктор по физической культуре
3.5	Консультация для воспитателей «Игры для снятия психоэмоционального напряжения»	Июнь, 3 неделя	Педагог-психолог
3.6	Организация конкурсов: ♦ конкурс рисунков на асфальте; ♦ «Песочный город»; ♦ «Дом моделей»	Июнь, еженедельно	Зам.заведующего по УВР

3.7.	Семинар по формированию инфраструктуры РППС детского сада	Июнь, 4 неделя	Зам.заведующего по УВР
4. Работа с родителями			
4.1	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: ♦ режим дня, сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика; ♦ советы специалистов «В отпуск с ребенком»; ♦ рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета	В течение летнего периода	Воспитатели
4.2	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Особенности музыкального развития в дошкольном возрасте»		Музыкальный руководитель
4.3	Консультация по речевому развитию детей «Речевая азбука для родителей и дошкольников»		Учитель-логопед
4.4	Консультация по физическому развитию «Важные правила для гармоничного физического развития детей»		Инструктор по физической культуре
4.5	Консультация по психологическому развитию «Пожелания родителям»		Педагог-психолог
4.6	Консультации на темы: «Развитие ребенка в летний период», «Развиваем счет»		Воспитатели
4.7	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»: ♦ профилактика солнечного и теплового удара; ♦ профилактика кишечных инфекций; ♦ профилактика энтеровирусной инфекции		Воспитатели групп, Инструктор по гигиеническому воспитанию
4.8	Консультация «Как организовать летний отдых ребенка»		Воспитатели групп, Инструктор по гигиеническому воспитанию
4.9	Консультация для родителей вновь поступивших воспитанников		Заведующий, педагог-психолог

	«Адаптация детей к условиям детского сада»		
5. Контроль и руководство оздоровительной работой			
5.1	Анализ готовности групп и документации к летнему периоду	В течение месяца Инструктор по гигиеническому воспитанию	Зам.заведующего по УВР
5.2	Проверка санитарного состояния помещений группы		
5.3	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		Зам.заведующего, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.4	Проверка организации оздоровительных мероприятий		Воспитатели, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.5	Соблюдение режима дня в летний период	В течение месяца	Зам.заведующего по УВР, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.6	Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок	В течение месяца	Зам.заведующего по УВР, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.7	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение месяца	Зам.заведующего по УВР
5.8	Организация и интеграция различных видов деятельности	В течение месяца	Зам.заведующего по УВР
5.9	Анализ работы с родителями	В течение месяца	Зам.заведующего по УВР
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1			

II. План работы на июль

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			

1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели, заместитель заведующего по АХР
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		Инструктор по гигиеническому воспитанию
1.4	Оформление информационных стендов и памяток: «Солнечный удар»; «Кишечная инфекция»; «Остерегайтесь – клещи»; «Ядовитые растения»; «Овощи, фрукты – наши витамины»	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию Воспитатели
2. Профилактическая работа			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика глазного травматизма у детей»	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию
2.2	Консультации по запросу родителей	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию
3. Методическая работа			
3.1	Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом»	05.07	Зам.заведующего по УВР
3.2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Педагог-психолог
3.3	Открытое занятие для воспитателей «Проведение гимнастики с детьми дошкольного возраста в нетрадиционной форме»	09.07	Инструктор по физической культуре
3.4	Семинар для воспитателей «Эксперимент как форма развития и формирования познавательной мотивации у детей»	16.07	Педагог-психолог
3.5	Организация и проведение развлечений, бесед, спортивных и музыкальных досугов	25.07	Педагогический коллектив
4. Работа с родителями			
4.1	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Детские песни или современная музыка»	05.07	Музыкальный руководитель
4.2	Консультация по речевому развитию детей «Развитие дыхания и голоса»	12.07	Учитель-логопед

4.3	Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма посредством использования упражнений и игр на воде»	19.07	Инструктор по физической культуре
4.4	Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи»	26.07	Педагог-психолог
4.5	Консультации на темы: «Эксперименты с детьми дома», «Безопасное лето»	30.07	Воспитатели
4.6	Консультативно-рекомендательная работа с родителями: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	Воспитатели, Зам.заведующего по УВР Инструктор по гигиеническому воспитанию
5. Контроль и руководство оздоровительной работой			
5.1	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	Зам.заведующего, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.2	Анализ познавательно-исследовательской деятельности детей в летний период в условиях прогулки		Заведующий
5.3	Наблюдение за соблюдением режима дня в летний период	В течение месяца	Зам.заведующего по УВР, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.4	Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок	В течение месяца	Зам.заведующего, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.5	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение месяца	Зам.заведующего, Инструктор по гигиеническому воспитанию
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1			

III. План работы на август

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели, заместитель заведующего по АХЧ
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		Инструктор по гигиеническому воспитанию
1.4	Проведение различных видов закаливания в течение дня: воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение, гимнастика после сна на свежем воздухе	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию, воспитатели
2. Профилактическая работа			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Менингит, энтеровирусные инфекции»	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию
2.2	Консультация «Безопасность детей – забота взрослых» (профилактика детского травматизма на дорогах в летний период)	В течение месяца	Инструктор по гигиеническому воспитанию, воспитатели
3. Методическая работа			
3.1	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Педагог-психолог
3.2	Консультация для воспитателей «Организация речевого уголка в группе детского сада»	26.08	Учитель-логопед
3.3	Консультация для воспитателей «Адаптация к детскому саду: особенности эмоционального реагирования детей»	25.08	Педагог-психолог
3.4	Педагогический совет «Установочный»	29.08	Зам.заведующего по УВР, воспитатели и специалисты
4. Работа с родителями			
4.1	Консультация по психологическому развитию детей «Общение родителей с детьми»	20.08	Педагог-психолог
4.2	Консультации на темы: «Что умеет ребенок в данном возрасте», «Стали на год старше»	25.08	Воспитатели

4.3	Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	Воспитатели групп, Зам.заведующего по УВР, Инструктор по гигиеническому воспитанию
4.4	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	26.08	Заведующий, педагог-психолог
5. Контроль и руководство оздоровительной работой			
5.1	Контроль адаптации воспитанников к условиям детского сада (для новых воспитанников)	В течение месяца	Зам.заведующего по УВР
5.2	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		Зам.заведующего, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.3	Проверка организации оздоровительных мероприятий		Воспитатели, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.4	Наблюдение за соблюдением режима дня в летний период	В течение месяца	Зам.заведующего по УВР, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.5	Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок	В течение месяца	Зам.заведующего по УВР, Инструктор по гигиеническому воспитанию
5.6	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение месяца	Зам.заведующего по УВР, Инструктор по гигиеническому воспитанию
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1			

План деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационные мероприятия			
1	Выявление неблагополучной семьи и составление индивидуальной программы реабилитации: ♦ выявление семьи «группы риска» и семьи, находящейся в социально опасном положении; ♦ изучение характера проблемы (причины) семейного неблагополучия; ♦ заполнение первичных сведений о семье; ♦ разработка и утверждение программы индивидуального психологического сопровождения; ♦ сопровождение семьи в соответствии с утвержденной индивидуальной программой	Постоянно	Заведующий,
2	Провести совместно с субъектами системы профилактики рейдовые мероприятия, направленные на выявление и пресечение фактов невыполнения родителями обязанностей по воспитанию и содержанию детей, случаев жестокого обращения с детьми, выявление семей, нуждающихся в различных видах социальной помощи. Составить акты обследования жилищно-бытовых условий	По мере необходимости	Заведующий, воспитатель,
3	Создать банк данных о неблагополучных семьях	Октябрь	Заведующий,
4	Участие в благотворительной акции «Неделя добрых дел»	Ноябрь	Зам.заведующего по УВР, воспитатели,
Работа с детьми из неблагополучных семей			
1	Психолого-педагогическое сопровождение детей из неблагополучных семей	Постоянно	Зам.заведующего по УВР
2	Педагогические наблюдения за каждым воспитанником в условиях ДОО	Постоянно	Воспитатели, специалисты
3	Проведение ролевых игр с детьми: ситуации жизненных проблем	1 раз в месяц	Воспитатели

4	Информационно-просветительская работа профилактического характера среди воспитанников: ♦ участие во Всероссийской профилактической акции «Внимание – дети»; ♦ фотовыставка «В здоровом теле – здоровый дух!»; ♦ изготовление газет «Маленьким детям – большие права»; ♦ беседа «Очень важный разговор с просмотром мультсериала «Смешарики» – «Я имею право!»; ♦ конкурс «Моя семья – моё богатство»; ♦ беседа «Как сохранить здоровье»; ♦ выставка рисунков «Папа, мама, я – дружная семья!»; ♦ конкурс книжек-малышек «Кабы небыло беды»; ♦ акция «Вместе ради детей»; ♦ книжная выставка «Почитаем всей семьей»; ♦ акция «Пусть серое станет цветным» (флешмоб с развлечениями); ♦ беседа «В гостях у Айболита»; ♦ развлечение–путешествие «Мой дом – моя крепость!»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май Июнь Июль Август	Зам.заведующего по УВР, воспитатели, специалисты ДОО,
5	Проведение психологических тренингов, консультаций, игр, занятий: ♦ тренинги для родителей, направленные на преодоление асоциальных явлений в семье; ♦ тренинги для детей из неблагополучных семей, направленные на преодоление дезадаптации	В течение года	воспитатели
6	Проведение анкетирования, диагностик и проективных методик: ♦ анкетирование родителей и детей из неблагополучных семей с целью выявления степени неблагополучия; ♦ Анализ семейных взаимоотношений Э.Г. Эйдемиллер, В.В. Юстицкис (АСВ)	В течение года	Воспитатели

	♦ тест «Кинетический рисунок семьи»; ♦ Анализ родительских отношений А.Я. Варга, В.В. Столин и т.д.		
7	Экстренное психологическое консультирование детей и родителей из неблагополучной семьи	Постоянно	Воспитатели
8	Организация стратегии развития в летний оздоровительный период для детей из неблагополучных семей	Июнь – август	Заведующий, зам заведующего по УВР, воспитатели
9	Организация правового просвещения несовершеннолетних с приглашением инспектора ПДН	1 раз в квартал	Воспитатели, инспектор ПДН
Работа с родителями из неблагополучных семей			
1	Индивидуальные беседы с родителями: ♦ рекомендации по преодолению сложных жизненных ситуаций; ♦ освещение положительного опыта; ♦ пути выхода семьи из трудной жизненной ситуации; ♦ предотвращение возникающих проблем и формирование педагогической культуры родителей и т.д.	В течение года по мере необходимости	воспитатели
2	Консультации: «Возрастные особенности детей разного возраста», «Стили воспитания в семье», «Методы и способы разрешения конфликтных ситуаций», «Поиск общения и понимания» и др.	1 раз в месяц	Заведующий, зам заведующего по УВР,
	Встречи с представителями опеки и попечительства. Встреча с инспектором ПДН	2 раза в год	
3	Экстренное психологическое консультирование детей и родителей онлайн	В течение года, по мере необходимости	Воспитатели
4	Организация работы по привлечению родителей к участию в культурно-массовых мероприятиях, посвященных знаменательным датам	В течение года	Зам. заведующего по УВР, воспитатели
5	Проведение индивидуальных и групповых консультаций: ♦ социально-педагогическая помощь; ♦ социально-психологическая помощь; ♦ социально-правовая помощь; ♦ социально-медицинская помощь	В течение года, по мере необходимости	педагоги
6	Организация фотовыставки «Мама, как много в этом слове!»	Март	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели

7	Информационное обеспечение по проблемам неблагополучных семей: ♦ раздача буклетов на тему «10 заповедей счастливой семьи»; ♦ разработка и распространение буклетов «Закон и семья»; ♦ подготовка и распространение пропагандистских материалов, направленных на гуманное обращение с детьми	В течение года	Воспитатели
9	Диагностика социальных проблем неблагополучных семей	Октябрь-декабрь	Воспитатели
10	Совместные детско-родительское интерактивное обучение с использованием тренингов, игр, упражнений в рамках детско-родительского клуба	В течении года	Воспитатели
11	Поддержка семьи в изменении ситуации в семье. Поощрение родителей, которые прогрессивно двигаются к улучшению сложившейся ситуации	В течение года	Заведующий,
Работа с педагогическим коллективом			
1	Индивидуальные консультации по коррекции взаимодействия с детьми из неблагополучных семей	По мере необходимости	Воспитатели
2	Повышение психолого-педагогической грамотности (проведение семинаров, методических объединений и т.д.)	В течение года	Заведующий,

Лист ознакомления

С планом работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №480 г. Челябинска» на 2025/26 учебный год, утвержденным заведующим 28.08.2025, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

Приложение 2

Мероприятия по первой годовой задачи «Русский фольклор как средство сохранения у дошкольников традиционных духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей России».

	Месяц	Мероприятия
1	Сентябрь	Консультация для педагогов «Народные праздники в детском саду»
		Мастер – класс "Народные праздники как средства приобщения детей к истокам русской культуры".

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 4771335083109427968405326649206930468348526469

Владелец Журавлева Ольга Владимировна

Действителен с 30.01.2025 по 30.01.2026